



सीएसआईआर-संरचनात्मक अभियांत्रिकी अनुसंधान केन्द्र
CSIR - STRUCTURAL ENGINEERING RESEARCH CENTRE
&

सीएसआईआर मद्रास कॉम्प्लेक्स CSIR MADRAS COMPLEX
(वैज्ञानिक तथा औद्योगिक अनुसंधान परिषद् Council of Scientific and Industrial Research)
सीएसआईआर रोड CSIR Road, तरमणी Taramani, चेन्नै Chennai 600 113.

सं No. SE-II(500)/2022-Bills

दि. Dt. 13.11.2025

परिपत्र / CIRCULAR

विषय :- मेसर्स एंडरसन डायग्नोस्टिक सर्विसेज प्राइवेट लिमिटेड के साथ सीजीएचएस दरों के अनुसार क्रेडिट आधार पर डायग्नोस्टिक प्रयोगशाला सेवाएँ और डायग्नोस्टिक इमेजिंग सेवाएँ प्रदान करने के लिए समझौता ज़ापन के संबंध में

Sub:- MoA with M/s Anderson Diagnostic Services Pvt Ltd for providing diagnostic laboratory services & diagnostic imaging services as per CGHS rates on credit basis - reg

उपर्युक्त विषय के संदर्भ में, यह सभी संबंधितों के ध्यान में लाया जाता है कि सीएसआईआर-एसईआरसी और सीएसआईआर मद्रास कॉम्प्लेक्स ने मेसर्स एंडरसन डायग्नोस्टिक सर्विसेज प्राइवेट लिमिटेड, पुरसैवाक्कम, चेन्नई - 600 084 के साथ सीएसआईआर-एसईआरसी और सीएमसी के सेवारत कर्मचारियों और पेंशनभोगियों को उनके आश्रित परिवार के सदस्यों सहित क्रेडिट आधार पर सीजीएचएस दरों के अनुसार उनके डायग्नोस्टिक सेंटर और इसकी शाखाओं में डायग्नोस्टिक प्रयोगशाला सेवाएँ और डायग्नोस्टिक इमेजिंग सेवाएँ प्रदान करने के लिए समझौता ज़ापन पर हस्ताक्षर किए हैं।

With reference to the above subject, it is brought to the notice of all concerned that CSIR-SERC and CSIR Madras Complex have signed MoA with M/s. Anderson Diagnostic Services Pvt. Ltd., Purasaiwakkam, Chennai – 600 084 for providing diagnostic laboratory services & diagnostic imaging services at their Diagnostic Centre and its branches as per CGHS rates on credit basis to the serving employees and pensioners of CSIR-SERC & CMC, including their dependant family members.

मेसर्स एंडरसन, समय-समय पर सूचीबद्ध प्रक्रियाओं के लिए, जैसा भी मामला हो, केवल सीजीएचएस एनएबीएच/एनएबीएल दरों या गैर-एनएबीएच/गैर-एनएबीएल दरों पर मरीजों को सुविधाएँ प्रदान करेगा। असूचीबद्ध प्रक्रियाओं के लिए, निदेशक, सीएसआईआर-एसईआरसी और समन्वय निदेशक, सीएमसी से विशेष अनुमोदन आवश्यक होगा, जिसे मरीज को मेसर्स एंडरसन को प्रस्तुत करना होगा।

M/s. Anderson shall provide the facilities to the patients only on CGHS NABH/NABL Rates or Non-NABH/ Non-NABL rates for listed procedures as the case may be, from time to time. For unlisted procedures, specific approval from Director, CSIR-SERC and Co-ordinating Director, CMC is required which the patient has to submit to M/s Anderson.

Contd...

1. पेंशनभोगियों के लिए / For Pensioners:

मेसर्स एंडरसन सीएसआईआर-एसईआरसी और सीएमसी के पेंशनभोगियों और उनके आश्रित परिवार के सदस्यों को सीएसआईआर-सीएलआरआई डिस्पेंसरी से वैध रेफरल पत्र प्रस्तुत करने पर सेवाएं प्रदान करेंगे।

M/s. Anderson shall provide the services to pensioners of CSIR-SERC & CMC and their dependant family members on submission of a valid referral letter from CSIR-CLRI Dispensary.

2. सामान्य संवर्ग अधिकारियों के लिए / For Common Cadre Officers (both Residents & non-Residents of CSIR-CLRI Quarters):

मेसर्स एंडरसन सीएसआईआर-एसईआरसी और सीएमसी के सामान्य संवर्ग अधिकारियों और उनके आश्रित परिवार के सदस्यों को सीएसआईआर-सीएलआरआई डिस्पेंसरी से वैध रेफरल पत्र प्रस्तुत करने पर सेवाएं प्रदान करेंगे।

M/s. Anderson shall provide the services to Common Cadre Officers of CSIR-SERC & CMC and their dependant family members on submission of a valid referral letter from CSIR-CLRI Dispensary.

3. सीएसआईआर-सीएलआरआई क्वार्टर के निवासी स्टाफ सदस्यों के लिए / For Staff Members who are Residents of CSIR-CLRI Quarters:

मेसर्स एंडरसन सीएसआईआर-एसईआरसी और सीएमसी के स्टाफ सदस्यों और उनके आश्रित परिवार के सदस्यों, जो सीएसआईआर-सीएलआरआई स्टाफ क्वार्टर के निवासी हैं, उनको सीएसआईआर-सीएलआरआई डिस्पेंसरी से वैध रेफरल पत्र प्रस्तुत करने पर सेवाएं प्रदान करेंगे।

M/s. Anderson shall provide the services to staff members of CSIR-SERC & CMC and their dependant family members who are residents of CSIR-CLRI Staff Quarters, on submission of a valid referral letter from CSIR-CLRI Dispensary.

4. सीएसआईआर-सीएलआरआई क्वार्टर के गैर-निवासी स्टाफ सदस्यों के लिए (सामान्य कैडर अधिकारियों को छोड़कर) / For Staff Members who are Non-Residents of CSIR-CLRI Quarters (excluding Common Cadre Officers):

मेसर्स एंडरसन, सीएसआईआर-एसईआरसी और सीएमसी के स्टाफ सदस्यों जो सीएसआईआर-सीएलआरआई स्टाफ क्वार्टर के गैर-निवासी हैं उनको, सीएसआईआर-एसईआरसी और सीएमसी के संबंधित प्र. नि. / प्र. अधि. / अनु. अधि. (बिल) द्वारा विधिवत हस्ताक्षरित वैध रेफरल पत्र प्रस्तुत करने पर, सेवाएं प्रदान करेंगे। आपातकालीन, गैर-कार्य दिवसों और कार्यालय समय के बाद यह सेवा केवल सीएसआईआर-एसईआरसी और सीएमसी के कर्मचारियों (सामान्य कैडर अधिकारियों, सीएलआरआई स्टाफ क्वार्टर के निवासियों और पेंशनरों को छोड़कर) के लिए क्रमशः admoff.serc@csir.res.in / coa.serc@csir.res.in और coa.cmc@csir.res.in से वैध मेल पर प्रदान की जाएगी।

Contd...



M/s. Anderson shall provide the services to staff members of CSIR-SERC & CMC who are non-residents of CSIR-CLRI Staff Quarters, on submission of a valid referral letter duly signed by the respective COA / AO / SO(Bills) of CSIR-SERC and CMC. During emergency, non-working days and beyond office hours the service shall be provided on a valid mail only from admoff.serc@csir.res.in / coa.serc@csir.res.in and coa.cmc@csir.res.in for the staff of CSIR-SERC and CMC (other than Common Cadre Officers, residents of CLRI Staff Quarters and Pensioners) respectively.

मेसर्स एंडरसन सीएसआईआर-सीएलआरआई डिस्पेंसरी से किसी भी वैध रेफरल पत्र / सीएसआईआर-एसईआरसी और सीएमसी के संबंधित प्र. नि. / प्र. अधि. / अनु. अधि. (बिल) द्वारा विधिवत हस्ताक्षरित वैध रेफरल पत्र के बिना सुविधा प्रदान नहीं करेगा।

M/s Anderson shall not provide the facility without any valid Referral Letter from CSIR-CLRI Dispensary / valid referral letter duly signed by the respective COA / AO / SO(Bills) of CSIR-SERC and CMC.

यह समझौता 01.11.2025 से 31.10.2026 तक एक वर्ष की अवधि के लिए मान्य होगा। The agreement shall be valid for a period of one year with effect from 01.11.2025 to 31.10.2026.


प्रशासनिक अधिकारी / Administrative Officer
सीएमसी / CMC


प्रशासनिक अधिकारी / Administrative Officer
सीएसआईआर-एसईआरसी / CSIR-SERC
 13.11.25

प्रति/To

सीएसआईआर-एसईआरसी और सीएमसी के सभी कर्मचारियों और पेंशनभोगियों-इंट्रानेट और वेबसाइट के माध्यम से
All the staff members and pensioners of CSIR-SERC & CMC – through Intranet & Website

प्रतिलिपि/Copy To:

1. मेसर्स एंडरसन डायग्नोस्टिक सर्विसेज प्राइवेट लिमिटेड, पुरसैवाक्कम, चेन्नई - 600 084
M/s. Anderson Diagnostic Services Pvt. Ltd., Purasaiwalkam, Chennai – 600 084
2. निदेशक, सीएसआईआर-सीएलआरआई, अड्यार, चेन्नई/The Director, CSIR-CLRI, Adyar, Chennai-600020
3. वरिष्ठ प्र. नि., सीएसआईआर-सीएलआरआई, अड्यार, चेन्नई/Senior COA, CSIR-CLRI, Adyar, Chennai-20
4. प्रमुख, सीएसआईआर-सीएलआरआई औषधालय / Head, CSIR-CLRI Dispensary
5. प्रशा. अधि. के नि. स., सीएसआईआर-एसईआरसी और सीएमसी / PA to AO, CSIR-SERC & CMC
6. वित्त एवं लेखा नियंत्रक, सीएसआईआर-एसईआरसी / COFA, CSIR-SERC
7. वित्त एवं लेखाधिकारी, सीएमसी / FAO, CMC
8. सलाहकार (प्र.) के नि. स. / PS to Advisor(M)
9. अनु. अधि. (सा.), निदेशक सचिवालय / SO(G), Director's Secretariat
10. प्रधान, आई सी टी / Head, ICT – with a request to upload the Circular in CSIR-SERC Website & Intranet

